



CONCOURS ITRF 2025

Emploi type : E2A41 Administrateur-trice des systèmes d'information

Nature du concours : Interne
Corps/grade : Ingénieur d'études
BAP E - Informatique, Statistiques et Calcul scientifique
Dénomination du poste : E2A41 - Administrateur-trice des systèmes d'information



Contexte et missions

Au sein de la DSIN de l'Université de Poitiers et plus précisément dans le service SI et développements, la personne recrutée sera le ou la référent-e technique d'une sphère de gestion SI support ou soutien de l'établissement.



Activités principales

- Participer à l'administration du système d'information en termes de référentiels, règles, démarches, méthodologies et outils
- Vérifier la pertinence et la performance fonctionnelle du système d'information
- Proposer des évolutions applicatives (fonctionnelles ou techniques)
- Mutualiser les bonnes pratiques en matière d'utilisation du système d'information du domaine
- Résoudre ou faire remonter les incidents et optimiser les performances
- Contrôler et planifier de manière efficace les modifications d'applicatifs et/ou de logiciels
- Participer à l'élaboration d'outils de consultation, de contrôle et de gestion (scripts, procédures, requêtes SQL, reporting)
- Anticiper les changements et leurs impacts métiers sur le SI et en assurer la promotion par des actions de conseil et de communication –
 - Assister la maîtrise d'ouvrage dans l'élaboration de cahiers des charges
- Rédiger la documentation fonctionnelle et technique
- Animer et coordonner une équipe

Localisation du poste

 i-médias - Service commun informatique et multimédia
Bâtiment B21
7 rue Shirin Ebadi
TSA 81109
86073 Poitiers cedex9



Profil recherché

Connaissances :

- Applications métiers (applications du SI FORMATION)
- Architecture et l'environnement technique du système d'information
- Méthodologie de conduite de projet
- Processus métiers
- Systèmes d'information, langage de programmation
- Sécurité des systèmes d'information et de communication
- Techniques de conduite du changement (connaissance générale)
- Référentiel des bonnes pratiques
- Environnement et réseaux professionnels (AMUE, prestataires extérieurs)
- Anglais technique
- Diagnostic et résolution de problèmes

Compétences opérationnelles :

- Administrer un système de base de données
- Anticiper les évolutions fonctionnelles et techniques
- Accompagner les changements
- Expliciter les besoins et les prioriser
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Travailler en équipe
- Garantir la livraison des services

Compétences comportementales :

- Sens de l'organisation
- Réactivité / Rigueur / Fiabilité
- Sens de la confidentialité

Diplôme réglementaire : Licence

Facteurs d'évolution à moyen terme

- Accroissement des exigences qualité à respecter
- Accroissement et élargissement des champs de responsabilité dans le domaine de la sécurité, en raison des exigences d'accessibilité et de mobilité des usagers

L'UNIVERSITÉ DE POITIERS C'EST :



30 000
ÉTUDIANTS



37
LABORATOIRES
DE RECHERCHE



1 600
ENSEIGNANTS
CHERCHEURS



1 400
PERSONNELS
ADMINISTRATIFS
ET TECHNIQUES



200
MÉTIERS



Inscription sur Internet

<http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf>
à partir du **mercredi 2 avril 2025 (12h)**, jusqu'au **mercredi 30 avril 2025 (12h)**

Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur internet :

https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine.referens_id=E2A41#top

LES RAISONS DE REJOINDRE L'UNIVERSITÉ DE POITIERS

UN ENGAGEMENT SOCIAL ET CITOYEN



égalité femmes/hommes ;
université solidaire et inclusive ;
éco-campus



UN PARCOURS

PROFESSIONNEL ACCOMPAGNÉ
offre de formation diversifiée ;
préparation aux concours ;
accueil des nouveaux



UN CADRE DE TRAVAIL PRIVILÉGIÉ

démarche de qualité de vie
au travail ;
activités culturelles
et sportives ;
télétravail sous conditions ;
aménagement du temps
de travail