



CONCOURS ITRF 2023

Emploi type : E2A41

Administrateur-trice des systèmes d'information

Nature du concours : Externe
Corps/grade : Ingénieur d'études
BAP E - Informatique, Statistiques et Calcul scientifique
Dénomination du poste : E2A41 - Administrateur-trice des systèmes d'information



Contexte et missions

Au sein du service I-médias – SI et développements pour assurer le pilotage, le maintien en condition opérationnelle, l'exploitation et l'assistance de niveau aux utilisateurs du système d'information



Activités principales

- Participer à l'administration du système d'information en termes de référentiels, règles, démarches, méthodologies et outils
- Vérifier la pertinence et la performance fonctionnelle du système d'information
- Proposer des évolutions applicatives (fonctionnelles ou techniques)
- Participer à la définition et faire appliquer les accords de niveaux de service
- Mutualiser les bonnes pratiques en matière d'utilisation du système d'information du domaine
- Résoudre ou faire remonter les incidents et optimiser les performances
- Contrôler et planifier de manière efficace les modifications d'applicatifs et/ou de logiciels
- Participer à l'élaboration d'outils de consultation, de contrôle et de gestion (scripts, procédures, requêtes, reporting)
- Anticiper les changements et leurs impacts métiers sur le SI et en assurer la promotion par des actions de conseil et de communication
- Assister la maîtrise d'ouvrage dans l'élaboration de cahiers des charges
- Rédiger la documentation fonctionnelle et technique
- Animer et coordonner une équipe

Localisation du poste

 i-médias - Service commun informatique et multimédia
Bâtiment B21
7 rue Shirin Ebadi
TSA 81109
86073 Poitiers cedex9

CONTACT

Direction
imedias@univ-poitiers.fr

Université de Poitiers
i-médias - Service commun informatique et multimédia
Bâtiment B21
7 rue Shirin Ebadi
TSA 81109
86073 Poitiers cedex9
05 49 45 39 82



Profil recherché

Connaissances :

- Applications métiers (connaissance approfondie)
- Architecture et l'environnement technique du système d'information
- Méthodologie de conduite de projet

Processus métiers

- Systèmes d'information (connaissance approfondie)
- Langage de programmation
- Sécurité des systèmes d'information et de communication
- Techniques de conduite du changement (connaissance générale)
- Référentiel des bonnes pratiques (connaissance générale)
- Environnement et réseaux professionnels
- Anglais technique (connaissance générale)

Compétences opérationnelles :

- Administrer un système de base de données (maîtrise)
- Anticiper les évolutions fonctionnelles et techniques
- Accompagner les changements (maîtrise)
- Expliciter les besoins et les prioriser
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Encadrer / Animer une équipe
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Travailler en équipe

Compétences comportementales :

- Capacité de prospective
- Réactivité
- Sens de la confidentialité

Diplôme réglementaire : licence

Facteurs d'évolution à moyen terme

- Accroissement des exigences qualité à respecter
- Accroissement et élargissement des champs de responsabilité dans le domaine de la sécurité, en raison des exigences d'accessibilité et de mobilité des usagers



Inscription sur Internet

<http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrfr>
à partir du **jeudi 30 mars 2023 (12h)**, jusqu'au **jeudi 27 avril 2023 (12h)**

Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur internet :

https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?ref_ine_referens_id=E2A41#top

L'UNIVERSITÉ DE POITIERS C'EST :



30 000
ÉTUDIANTS



37
LABORATOIRES
DE RECHERCHE



1 600
ENSEIGNANTS
CHERCHEURS



1 400
PERSONNELS
ADMINISTRATIFS
ET TECHNIQUES



200
MÉTIERS

LES RAISONS DE REJOINDRE L'UNIVERSITÉ DE POITIERS



UN ENGAGEMENT SOCIAL ET CITOYEN

égalité femmes/hommes ;
université solidaire et inclusive ;
éco-campus



UN PARCOURS

PROFESSIONNEL ACCOMPAGNÉ
offre de formation diversifiée ;
préparation aux concours ;
accueil des nouveaux



UN CADRE DE TRAVAIL PRIVILÉGIÉ

démarche de qualité de vie
au travail ;
activités culturelles
et sportives ;
télétravail sous conditions ;
aménagement du temps
de travail