

Assistante de direction

Quel est votre parcours ?

J'ai obtenu mon bac lettre et langue ainsi qu'un BTS assistante de direction à Poitiers. Après une brève expérience à la CAF, j'ai travaillé 16 ans pour un équipementier automobile au sein de différents services, notamment en R&D. Souhaitant changer d'environnement, je me suis tournée vers le service achat d'une entreprise d'énergies renouvelables, avant de finalement rejoindre le SPVR en 2015 et de me voir offrir un CDI en janvier 2020.

Avez-vous des passions que vous souhaitez partager ?

Photographe amatrice, j'aime observer les oiseaux et les animaux. Je fais régulièrement du sport : randonnée, vélo ou course à pied. Enfin, j'aime partir à l'aventure avec mon van California et ma caravane Eriba.

Que faisiez-vous en 1996, année de création du SPVR ?

A 21 ans et mon BTS en poche, je commençais ma vie active près de Poitiers !



CONTACT

Laëtitia LAURENTIN

laëtitia.laurentin@univ-poitiers.fr

05 49 36 63 69

Quelles sont vos missions au sein du SPVR ?

Mon rôle est d'apporter un soutien au directeur et à l'ensemble du service en réalisant des tâches administratives variées. Mes principales activités sont la gestion financière du budget du SPVR, l'enregistrement et l'archivage des contrats, la commande de fournitures et la gestion des missions et des déplacements de mes collègues. Je suis aussi correspondante patrimoine, ce qui implique la gestion du bâtiment B26.

Qu'est-ce qui vous intéresse particulièrement dans votre travail ?

La grande diversité de mes missions me permet d'avoir une vision sur l'ensemble des activités du service. Plus généralement, apporter mon aide au quotidien est très valorisant.



Direction

Cédric LEBAILLY
Directeur SPVR

Laëtitia LAURENTIN
Assistante de Direction